

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad radom Asocijacije kompozitora-muzičkih stvaralaca AMUS za 2020.
godinu
član 12. Zakona o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava („Službeni glasnik BiH“ broj
63/10)

Dana 10.09.2021. godine u prostorijama Asocijacije kompozitora-muzičkih stvaralaca AMUS, Skenderpašina br. 1, Sarajevo, ovlašteni službenici Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine su započeli nadzor nad radom kolektivne organizacije, s ciljem da utvrde da li ona obavlja djelatnost kolektivnog ostvarivanja prava autora muzičkih djela u skladu sa izdatom dozvolom, odredbama Zakona o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava, drugim relevantnim propisima i svojim opštim aktima. Zbog epidemioloških razloga izazvanih virusom COVID 19, nadzor je obavljen najvećim dijelom iz prostorija Instituta, a samo najnužnijim dijelom u prostorijama AMUS-a.

Prisutni:

1. U ime Instituta za intelektualno vlasništvo BiH: Boris Sesar, pomoćnik direktora za budžet, finansijske i računovodstveno - materijalne poslove i Tatjana Vitomir, šef Odsjeka za autorsko i srodna prava.
2. U ime AMUS-a: Lejla Trnčić, generalna direktorica Stručne službe AMUS-a i Sejad Sabljica, direktor Sektora za pravne i opšte poslove Stručne službe AMUS-a

U postupku nadzora službenici Instituta su pitali sljedeće:

1. Koliko organizacija ima članova na dan vršenja neposrednog nadzora nad radom?

Direktorica Stručne službe AMUS-a Lejla Trnčić (u daljem tekstu: direktorica) je odgovorila da na dan vršenja neposrednog nadzora nad radom AMUS-a kolektivna organizacija broji 984 člana.

2. Koliko nosilaca prava se isključilo iz sistema kolektivnog ostvarivanja prava i koji su to autori i nosioci prava u pitanju (ovo važi samo za one nosioce prava i ona prava za koja je zakonom dozvoljeno da se njihovi nosioci isključe iz sistema kolektivnog ostvarivanja i to pisanom izjavom dostavljenom organizaciji)?

Direktorica je odgovorila da su se u 2020. godini iz sistema kolektivnog ostvarivanja autorskih muzičkih prava isključili sljedeći autori:

1.	KNEŽEVIĆ DARKO	03.03.2020. (na zahtjev)
2.	ŠABANOVIĆ MENSUR	06.04.2020. (na zahtjev putem emaila)
3.	MIKULIĆ JOZO	13.07.2020. (na zahtjev)
4.	SAVIĆ BOJAN	23.09.2020. (na zahtjev)
5.	PETROVIĆ JURE	25.09.2020. (na zahtjev)

3. Da li je organizacija do dana vršenja neposrednog nadzora zaključila novi bilateralni ugovor sa drugom srodnom organizacijom. Ako jeste, sa kojom organizacijom i šta je predmet tog ugovora?

Direktorica je odgovorila da u 2020. godini AMUS nije zaključio nijedan recipročni ugovor sa stranim kolektivnim organizacijama.

4. Da li je organizacija, u rokovima propisanim bilateralnim ugovorima izvršila isplatu naknada stranim srodnim organizacijama sa kojima ima zaključen ugovor o međusobnom zastupanju?

Direktorica je odgovorila da je AMUS u 2020. godini izvršio isplatu naknada stranim srodnim organizacijama u iznosu od 17.419,89 KM, i to:

NAZIV ORGANIZACIJE	IZNOS
HDS ZAMP	17.357,60 KM
SABAM	62,29 KM

5. Da li su strane organizacije sa kojima domaća organizacija ima zaključen bilateralni ugovor blagovremeno isplatile naknadu za iskorištavanje domaćih autorskih djela odnosno srodnih prava u inostranstvu i dostavile odgovarajuće informacije na osnovu kojih domaća organizacija može te naknade da isplati domaćim nosiocima prava?

Direktorica je odgovorila da je u 2020. godini AMUS naplatio naknadu za iskorištavanje domaćih autorskih djela u inostranstvu u iznosu od 184.162,46 KM. Iznosu koji su naplaćeni su sljedeći:

NAZIV ORGANIZACIJE	IZNOS
AKM	153,35 KM
ARTISJUS	2.576,98 KM
BUMA	74,26 KM
HDS ZAMP	92.947,57 KM
KODA	351,58 KM
MUSICAUTOR	1.033,97 KM
SOKOJ	78.384,78 KM
SUISA	6.270,65 KM
SOCIETA ITALIA	1.387,16 KM
UCMR-ADA	982,16 KM

6. Da li je organizacija prijavila/razmijenila svoj repertoar sa svim inostranim organizacijama sa kojima ima zaključen ugovor o bilateralnoj saradnji?

Direktorica je odgovorila da je repertoar razmijenjen putem WID baze.

7. Na koje brojeve računa i kod kojih banaka korisnici autorskih djela odnosno srodnih prava uplaćuju naknadu domaćoj organizaciji?

Direktorica je odgovorila da se sve naknade uplaćuju na račun AMUS-a broj 3386902265891403, otvoren u UNICREDIT BANK.

8. Na kojim računima i kod kojih banaka organizacija prikuplja ili drži novac ubran na osnovu obavljanja djelatnosti kolektivnog ostvarivanja autorskog ili srodnih prava? Ko je ovlašten za raspolaganje sredstvima na računu KO i čiji potpisi su deponovani u banci?

Direktorica je odgovorila da se novac ubran na osnovu obavljanja djelatnosti kolektivnog ostvarivanja autorskih muzičkih prava drži se na računu broj: 3386902265891403 koji se vodi kod UNICREDIT BANK DD. Ovlaštene osobe za raspolaganje sredstvima na računu su: Davor Sučić, Nedim Babović i Lejla Trnčić-

9. Da li organizacija vrši oročavanje novca prikupljenog na ime naknada za iskorišćavanje autorskih djela i predmeta srodnih prava. U zavisnosti od odgovora na ovo pitanje službenik Instituta će postaviti i dodatna pitanja (na primjer: na koliki period se vrši oročavanje, za koje svrhe se koristi novac dobijen na ime kamata i sl).

Direktorice je odgovorila da se ne vrši oročavanje sredstava.

10. Da li organizacija ima posebno odvojen novac na nekom od računa koji služi za isplatu naknada nosiocima prava po usvajanju prigovora na pojedinačne obračune?

Direktorica je odgovorila da AMUS nema posebno odvojen novac na nekom od računa. Ta sredstva su odlukom Upravnog odbora AMUS-a rezervisana u iznosu od 5% i nalaze se na jedinom računu organizacije.

11. Na koji način organizacija isplaćuje nosioce prava čiji prigovori ili žalbe na pojedinačni obračun naknada su usvojeni od strane nadležnog organa ili tijela organizacije?

Direktorica je odgovorila da se navedena naknada isplaćuje direktno sa računa AMUS-a na račun autora/nosioca prava.

12. Da li organizacija ima i druge prihode osim prihoda koje ostvaruje kolektivnim ostvarivanjem autorskog i srodnih prava? Ako ima, koji su to prihodi i u koje svrhe je prihod iskorišten?

Direktorica je odgovorila da kolektivna organizacija nema drugih prihoda.

13. U slučaju da organizacija ima i druge prihode osim prihoda od ostvarivanja autorskog odnosno srodnih prava traži se informacija o tome kako se ta sredstva troše ili raspodeljuju.

Direktorica je odgovorila da kolektivna organizacija nema drugih prihoda.

14. Koliko je ukupno bilo prigovora nosilaca prava na obračun naknada u prethodnoj kalendarskoj godini za prethodnu obračunsku godinu a koji su dostavljeni nadležnom tijelu ili organu organizacije?

Direktorica je odgovorila da je nakon isplate tantijema za drugu polovinu 2019. godine bio ukupno 31 prigovor nosioca prava na obračun naknada, a za prvu polovinu 2020. godine bilo je 43 prigovora.

15. Koliko je prigovora nosilaca prava na obračun naknada usvojeno u cijelosti a koliko je odbačeno ili odbijeno?

Direktorica je odgovorila da je nakon isplate tantijema za drugu polovinu 2019. godine usvojeno u cijelosti 24 prigovora i autorima je izvršen ponovni obračun naknada, a 7 prigovora je bilo odbačeno. Za isplatu tantijema za drugu polovinu 2020. godine, pravo na naknadni obračun naknada ostvarilo je 17 autora, a 26 prigovora je bilo odbačeno.

16. Da li članovi skupštine, Upravnog odbora, Nadzornog odbora kao i drugih organa i tijela organizacije dobijaju naknadu za rad u tim organima, odnosno tijelima i ako dobijaju, koliko iznosi ta naknada?

Direktorica je odgovorila sljedeće:

- predsjednik i potpredsjednik Upravnog odbora imaju naknadu u iznosu od 350,00 KM po održanoj sjednici, a ostali članovi po 300,00 KM;
- predsjednik Nadzornog odbora ima naknadu u iznosu od 700,00 KM mjesečno, ostali članovi po 500,00 KM;
- predsjednik Skupštine organizacije ima naknadu u iznosu od 700,00 KM mjesečno, potpredsjednik 500,00 KM;
- predsjednik Radnog tijela za kategorizaciju i medijaciju im naknadu u iznosu od 350 KM, ostali članovi po 300 KM, ako su učestvovali na sjednici;
- predsjednik Radnog tijela za reviziju članstva ima naknadu u iznosu od 600,00 KM, ostali članovi po 500,00 KM, ako su učestvovali na sjednici.

17. Koliki su prihodi koje članovi Upravnog i Nadzornog odbora ostvare od iskorišćavanja predmeta zaštite u odnosu na prosječan prihod članova organizacije?

Direktorica je odgovorila da su prihodi koji članovi Upravnog i Nadzornog odbora ostvare od iskorištavanja predmeta zaštite za 2020. godinu iznosi ukupno 11,70 % od iznosa isplaćenih tantijema u navedenoj godini.

18. Podaci o softveru i hardveru koji organizacija koristi, te da li je bilo nekih unaprijeđenja i ulaganja u proteklom periodu.

Direktorica je odgovorila su u proteklom periodu od kompanije City Group kupili određene softverske programe za sve računare koji su u upotrebi Stručne službe uključujući sljedeće: Pantheon, Malware bytes, Anti-virus F-Secure, Office 365 Pro, te Paloauto Networks PA220. Što se tiče hardverskih unaprijeđenja, City Group je izvršio ugradnju SSD kartica na više računara.

19. Podaci o bazama podataka koje organizacija koristi, sa osvrtom na međunarodnu praksu u formiranju i korišćenju takvih baza.

Direktorica je odgovorila da AMUS koristi bazu WID (svjetska baza djela) i IPI bazu (svjetska baza autora), kao i svoju SQL bazu. Naprijed navedene baze su uobičajene kod većine kolektivnih organizacija.

20. Podaci o obradi košuljica, procenat urednih i neurednih košuljica.

- Direktorica je odgovorila da je u 2020. godini obrađeno 144 košuljice elektronskih medija.

Procenat urednih košuljica je cca 80%.

21. Uzorak radio i televizijskih stanica, način formiranja uzorka s detaljnim obrazloženjem sa osvrtom na međunarodnu praksu u odnosu na to pitanje?

Direktorica je odgovorila da su usvojeni sljedeći pravilnici:

- Pravilnik o raspodjeli naknada od kolektivnog ostvarivanja autorskih muzičkih djela AMUS-a;
- Pravilnik o postupku revizije redovnog članstva AMUS-a;
- Pravilnik o postupku pristupanja u redovno članstvo AMUS-a;
- Pravilnik o prijavi autorskih muzičkih djela.

Naime, u skladu sa svim navedenim internim aktima usvojenim na Skupštini, te članu 7. Pravilnika o raspodjeli naknada od kolektivnog ostvarivanja autorskih muzičkih djela AMUS-a, Sektor za dokumentaciju, analizu i obradu podataka, raspodjelu i međunarodnu saradnju po pitanju uzorka radio i televizijskih stanica postupa na sljedeći način:

Kako bi organizacija mogla izvršiti obračun i raspodjelu naknade autorima potrebne su dvije kumulativne komponente, a to podrazumijeva da korisnici ispune zakonom propisane obaveze koje su:

- Plaćanje autorske naknade (što čini novčani iznos koji je prikupljen od strane organizacije od korisnika povodom korištenja muzičkih djela koja čine repertoar organizacije).
- Dostavljanje programskih podataka odnosno liste emitovanih djela (korisnik autorskih muzička djela koja čine repertoar organizacije ima zakonsku obavezu da ista dostavi organizaciji). Također, važno je napomenuti da po članu 5. Ugovora o neisključivom ustupanju prava korištenja muzičkih djela sa repertoara organizacije, korisnik je obavezan dostaviti listu emitovanih djela u formi koju propisuje organizacija, kako bi dostavljeni fajlovi bili kompatibilni sa COSIS softverskim programom koji organizacija koristi.
- Uzorak se formira na način da se svi elektronski mediji koji ispune navedene, te Ugovorom propisane obaveze, koji su dostavili liste emitovanih djela organizaciji, odabiru prema regionalnoj i žanrovskoj zastupljenosti što je propisano Pravilnikom o raspodjeli naknada od kolektivnog ostvarivanja autorskih muzičkih djela AMUS-a, usvojenom od strane Skupštine.

Međunarodna praksa predviđa mogućnost uzorkovanja u skladu sa dokumentom BTC16-0183R1 kojeg je usvojio Business Technical Committee CISAC-a u 2017. godini, a koji predstavlja urnek pravila o raspodjeli za kolektivne organizacije članice CISAC-a.

Po tom urneku smo morali usaglasiti i Pravilnik raspodjele. Taj urnek je sasvim sigurno u skladu sa pravilima CISAC-a i sa najboljom praksom sestrinskih kolektivnih organizacija.

Na str. 9 jasno piše da je dozvoljeno „sampling“ ili „uzorkovanje“

Konkretno piše:

„Gdje nije praktikabilno izvršiti distribuciju po osnovu cenzusa (gdje se distribuiraju tantijemi na osnovu svakog konkretnog korištenja op.a.), kolektivna organizacija može utvrditi raspodjelu tantijema od pojedinog korisnika koristeći analizu reprezentativnog uzorka korištenja muzike tog korisnika.“

Dakle, iako je predviđeno i CISAC-ovim dokumentom BTC16-0183R1 i internim aktom organizacije, Stručna služba obrađuje i vrši distribuciju na maksimalnom uzorku emitera.

Službenik Instituta je tražio na uvid pored analitičke glavne knjige i sintetičku glavnu knjigu, koja je i dostavljena. Metodom uzorka kontrolisana je i izuzeta finansijska dokumentacija, i to: računi za nabavu uređaja i instalacija i računi za računarsku opremu (sa tenderskim procedurama); blagajnički dnevници za ispostave i sjedište AMUS-a – više uzoraka; bankovni izvodi u KM i devizni - više uzoraka; kartica prelaznog konta između KM i deviza; akontacije za službeni put - više uzoraka; KIF računi – više uzoraka; Putni nalozi – više uzoraka; plaće i naknade za 03/20, 05/20 i 07/20; isplata tantijema za više autora – obračun i isplata; isplata tantijema stranim kolektivnim organizacijama i pablišerima; računi troškova (više uzoraka): usluge održavanja opreme; troškovi zakupa; troškovi reprezentacije; troškovi putarina; troškovi unapređenja i održavanja kompjuterske internet mreže; troškovi za dodatni mečing; troškovi savjetovanja i PR; troškovi odvetničkih usluga; troškovi sudskih taksa; troškovi knjigovodstva; troškovi revizije; troškovi ugovora o djelu (UO, NO, radna tijela); troškovi goriva; troškovi prijevoza i noćenja i troškovi za socijalna i kulturna davanja.

Službenica Instituta je tražila zapisnike i odluke Skupštine, Upravnog i Nadzornog odbora u 2020. godini.

Dostavljeni su na uvid zapisnici sa 36 sjednica Upravnog odbora „AMUS-a, te 6 zapisnika sa sjednica Nadzornog odbora. Kopije zapisnika su izuzete. Izuzeta su i ugovori sa korisnicima iz svih kategorija korisnika autorskih muzičkih djela (kategorija ugostiteljskih objekata, kategorija hotela, kategorija tržnih centara, kategorija igre na sreću, kategorija elektronskih medija i kategorija kabel operatera). Izuzeti su sljedeći ugovori: ugovor zaključen sa Mtel a.d. Banja Luka, ugovor sa UR OLD TOWN Sarajevo, ugovor zaključen sa Balkan Entertainment d.o.o. Sarajevo, ugovor zaključen sa Sport GMS d.o.o. Vitez, ugovor zaključen sa Integra Inženjering d.o.o., PJ Hotel Integra Doboj i ugovor zaključen sa JU Centar za kulturu Zavidovići. Izuzete su i dvije Odluke Upravnog odbora AMUS-a (broj O-06-1/20 od 09.01.2020. godine i O-27-07/20 od

03.07.2020. godine) o isplati tantijema za obračunski period 01.07. - 31.12.2019. godine i obračunski period od 01.01.-01.07.2020. godine.

22. Da li je internim pravilnicima uspostavljen sistem internih kontrola, te koji su to pravilnici koje je donijela organizacija?

Direktorica je odgovorila da je internim pravilnicima uspostavljen sistem internih kontrola, i to sljedećim pravilnicima:

- Pravilnik o internoj kontroli od 26.05.2015. godine i
- Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju u organizaciji od 05.02.2016. godine.

23. Koliko su ukupno planirani troškovi poslovanja, a koliki su realizovani rashodi?* Kada je Skupština usvojila finansijski plan, te da li se rashodi planiraju i usvajaju na analitičkim knjigovodstvenim kontima?

Direktorica je odgovorila da su planirani troškovi u iznosu od 1.786.309,00 KM; realizovani troškovi su u iznosu od 1.899.358 KM (uključeni su troškovi otpisa nenaplativih potraživanja).

Skupština je usvojila finansijski plan 24.06.2021. godine; rashodi se planiraju i usvajaju na analitičkim knjigovodstvenim kontima.

Napomena Instituta: Troškovi poslovanja su značajno veći od odobrenih od strane Skupštine (Skupština je odobrila 1.786.309 KM, a realizacija troškova je 1.899.358 KM ili 113.049 KM više od odobrenog, odnosno 106% od odobrenog. Značajno prekoračenje troškova je na poziciji bruto plaća i naknada (odobreno je od strane Skupštine 640.309 KM, a potrošeno je 922.124 KM ili 281.815 KM više od odobrenog, odnosno 144% od odobrenog).

****Rashode obvezno popuniti na temelju Bilance uspjeha i Bruto bilance korisnika (navedeni dokumenti su sastavni dio ovoga izvješća).***

24. Koliko je naplaćeno sredstava u godini koju kontrolišemo, a koliki je bio ukupan prihod?*

****Obvezno popuniti na temelju Bilance uspjeha i Bruto bilance korisnika (navedeni dokumenti su sastavni dio ovoga izvješća).***

Direktorica je odgovorila da je u 2020. godini naplaćeno 5.042.269,00 KM, a da je ukupan prihod je 4.442.794,00 KM

25. Koliki su ukupni troškovi poslovanja procentualno u odnosu na naplaćena sredstva, a koliki u odnosu na ukupan prihod?

Direktorica je odgovorila da su ukupni troškovi u odnosu na naplaćeno su 37,67% (1.899.358 KM / 5.042.269 KM), a ukupni troškovi u odnosu na ukupan prihod su 42,75 % (1.899.358 KM / 4.442.794 KM)

26. Da li se na Skupštini, prilikom sačinjavanja finansijskih izvještaja, troškovi prikazuju na analitičkim knjigovodstvenim kontima?

Direktorica je odgovorila je na Skupštini održanoj 24.06.2021. godine AMUS prezentovao detalja prikaz i analizu troškova za 2020. godinu.

27. Da li se kod programa rada (finansijki dio – tabelarni prikaz) usvaja prema sintetičkim ekonomskim kontima, odnosno da li se prilikom usvajanja programa rada vidi koliko je Skupština odobrila sredstava za plate, putne troškove, zakupe poslovnih prostora, ugovorene usluge i sl.)?

Direktorica je odgovorila da Prilikom usvajanja finansijskog plana Skupština ima uvid u sredstva koja odobrava.

28. Da li je Skupštini prezentovano ko je sve angažovan za obavljanju poslova u KO za konsultantske usluge, ugovore o djelu, ugovore o autorskom djelu, advokatske usluge i sl.?

Direktorica je odgovorila je na sjednici Skupštine održanoj 24.06.2021. godine u okviru materijala za Skupštinu članstvu dostavljeno sljedeće:

- Godišnji izvještaj za 2020. godinu;
- Izvještaj nezavisne revizorske kuće za 2020. godinu;
- Finansijski izvještaj o poslovanju za 2020. godinu;
- Detaljan prikaz troškova za 2020. godinu i
- Izvještaj o izvršenoj analizi poslovanja AMUS-a za 2020. godinu.

Prilikom usvajanja svih izvještaja članovi su imali pravo na diskusiju na održanoj sjednici Skupštine. Generalna direktorica je 15.06.2021. godine uputila obavijest članovima organizacije u kojem ih poziva da, ukoliko imaju pitanja vezano za materijale o kojima je neophodno izjašnjenje, prilikom pripreme za predstojeću sjednicu Skupštine, mogu se javiti na razgovor putem vibera, e-maila ili se taj razgovor može obaviti uz prethodnu najavu u prostorijama organizacije.

Stručna služba je pripremila sve ugovore na uvid, ali se niko od članova nije javio.

29. Sukladno Bilanci Uspjeha i Bruto bilanci korisnika, prikazati tabelarno „grupu konta 4“ – rashode i prihode?

Direktorica je dostavila sljedeći pregled:

400 – Materijal i energija 64.931,00

- 40000 - Kancelarijski materijal: 7.044,00 KM
- 40001 - Materijal za održavanje čistoće: 2.325,00 KM
- 40004 - Troškovi usluga održavanja čistoće: 2.273,00 KM
- 40010 - Troškovi električne energije: 2.070,00 KM
- 4006 - Otpis sitnog inventara: 1.240,00 KM
- 40007 - Otpis nenaplativih potraživanja: 49.979,00 KM

401 – Usluge 567.943,00

- 40111 - Usluga održanja opreme: 32.414,53 KM
- 40120 - Troškovi zakupa: 92.085,00 KM
- 401201 - Troškovi zakupa kopir aparata: 4.142,00 KM
- 401211 - Troškovi zakupa garažnog mjesta: 213,00 KM
- 40130 - Troškovi reprezentacije: 4.687,00 KM
- 40132 - Troškovi reklame i propagande u zemlji: 7.236,00 KM
- 40135 - Troškovi licence: 31.358,00 KM
- 40137 - Naknada za smrtni slučaj: 1.898,00 KM
- 40139 - Troškovi Fia: 120,00 KM
- 40140 - Bankarska provizija: 8.744,00 KM
- 40142 - Troškovi usluga prevoda: 280,00 KM
- 40145 - Troškovi putarina: 800,00 KM
- 40147 - Troškovi unaprijeđenja i održavanja kompjuterske mreže: 142.861,00 KM
- 40149 - Troškovi za dodatni matching: 10.106,00 KM
- 40150 - Troškovi telefona i interneta: 15.839,00 KM

40151 - Troškovi komunalnih usluga: 15.810,00 KM
401512 - Troškovi savjetovanja, PR: 28.600,00 KM
40152 - Troškovi usluga održavanja domena: 3.684,00 KM
40153 - Troškovi advokatskih usluga: 51.953,00 KM
40155 - Troškovi sudski: 15.508,00 KM
40156 - Troškovi usluga knjigovodstva: 20.000,00 KM
401571 - Troškovi revizorskih usluga: 13.000,00 KM
40160 - Takse i ostale naknade: 25.155,00 KM
40161 - Troškovi usluga hosting paketa: 850,00 KM
40162 - Troškovi usluga štampe: 141,00 KM
40164 - Troškovi članarina: 779,00 KM
40166 - Poštanske usluge: 31.057,00 KM
40169 - Troškovi usluga parkinga: 148,00 KM
40171 - Troškovi oglašavanja putem dnevnih novina i elektronskih portala: 6.200,00 KM
40175 - Troškovi pranja auta: 256,00 KM
40176 - Troškovi tehničkog pregleda vozila: 657,00 KM
40177 - Troškovi osiguranja: 1.362,00 KM

402 – Plate i ostala primanja zaposlenih: 1.222.406,00

40200 - Troškovi redovnih plata: 922.124,00 KM
40201 - Troškovi ugovora o djelu: 46.078,00 KM
40205 - Troškovi ugovora o djelu – upravni i nadzorni odbor: 120.957,00 KM
40206 - Troškovi ugovora o djelu – predsjedništvo: 12.923,00 KM
40210 - Troškovi ugovora o djelu – radno tijelo: 57.839,00 KM
40220 - Topli obrok: 39.219,00
40221 - Trošak prevoza radnika: 13.466,00 KM
40223 - Troškovi naknade za regres: 9.800,00 KM

403 – Amortizacija: 21.483,00 KM

4030 - Troškovi amortizacije: 21.483,00 KM

405 – Putni troškovi: 22.594,00 KM

4050 - Troškovi utrošenog goriva: 6.015,00 KM
4051 - Troškovi dnevnica u zemlji: 2.091,00 KM
40511 - Troškovi dnevnica u inostranstvu: 893,00 KM
4052 - Troškovi prevoza i noćenja na službenom putu: 7.621,00 KM
4053 - Troškovi korištenja vlastitog vozila na službenom putu: 2.602,00 KM
4055 - Ostali troškovi službenih putovanja: 3.372,00 KM

406 – Humanitarni rashodi: 225.265,00 KM

4060 - Troškovi socijalnih davanja: 66.619,00 KM
4063 - Troškovi kulturnih namjena: 158.646,00 KM

408 – Ostali rashodi: 2.318.171 KM

40201 - Troškovi autorskih tantijema: 2.502.815,00 KM
40203 - Troškovi stipendija: 10.400,00 KM
40217 —Troškovi tantijema stranih organizacija: 17.719,00 KM
40208 - Troškovi tantijema publisherima: 144.781,00 KM

408 - Promjena reverzacije: -357.544,00 KM

Prihodi: 4.442.794,25 KM

4170 - Prihodi od usluga: 4.230.550,00 KM

4171 - Prihodi od usluga iz inostranstva: 184.359,00 KM

4172 - Prihodi od kamata: 52,00 KM

4173 - Prihodi po osnovu sudskih presuda: 11.791,00 KM

4174 - Prihodi iz ranijih godina: 16.043,00 KM

30. Da li je bilo isplata akontacija plata, da li je bilo pozajmica i da li je bilo stimulacija zaposlenih?

Direktorica je odgovorila da je bilo isplata akontacija plata do nadzora Instituta u prošloj godini, nakon čega nije bila nijedna isplata akontacije. Nije bilo isplata pozajmica. Isplaćene su dvije stimulacije za zaposlene zaposlenih (po Odlukama Upravnog odbora br. O-10-01/21 od 23.01.2020. godine i br. O-30-08/20 od 04.08.2020. godine na osnovu Pravilnika o kriterijima i postupku za isplatu novčane nagrade – stimulacije zaposlenika u AMUS-u).

31. Koliki su ukupni izdaci za sve ugovorene usluge, u bruto i neto iznosu?*

****Izdatke za ugovorene usluge obvezno popuniti na temelju Bruto bilance korisnika (navedeni dokument je sastavni dio ovoga izvješća).***

Direktorica je odgovorila sljedeće:

- neto izdaci za sve ugovorne usluge su u iznosu od 162.820,00 KM, bruto izdaci za sve ugovorne usluge iznose 199.045,00 KM;

- neto izdaci za advokatske usluge su 51.953,00 KM, a bruto 60.785,00 KM;

- neto izdaci za knjigovodstvo i revizija su u iznosu od neto: 33.000,00 KM, a bruto 38.610,00 KM.

32. Kolika su stalna sredstva, a kolika tekuća sredstva organizacije (AKTIVA)?* Prikazati sukladno „grupa konta“.

Direktorica je odgovorila kako slijedi:

- Stalna sredstva: 56.432,00 KM

100 - Blagajna: 1.432,65 KM

101 - Transakcijski račun: 980.871,58 KM

103 - Devizni račun: 110.466,35 KM

121 - Kupci: 1.218.396,12 KM

122 - Kupci paušal: 79.849,11 KM

128 - Ostala kratkoročna potraživanja: 85.747 KM

128 - Dati depoziti: 8.249,69 KM

Tekuća sredstva: 2.485.013 KM

Ukupno aktiva: 2.541.445 KM

***Prikazati podatke na temelju Bilance stanja (navedeni dokument je sastavni dio ovoga izvješća).**

33. Koliki su trajni izvori, dugoročne i kratkoročne obveze organizacije (PASIVA)?* Prikazati sukladno „grupa konta“.

***Prikazati podatke na temelju Bilance stanja (navedeni dokument je sastavni dio ovoga izvješća).**

Direktorica je odgovorila kako slijedi:

- Trajni izvori su 0 KM.
- Obveze su 2.541.445 KM:
- Tekuće obveze su 47.072 KM.

300 - Dobavljači: 5.242,28 KM

340 - Obaveza za PDV: 41.829,79 KM

- *Autorski honorari (rezerviranja) su 2.494.373 KM*

380 - Odloženi prihod: 2.494.373 KM

Ukupno pasiva: 2.541.445,00 KM

34. Da li je bilo kapitalnih izdataka i novčanih donacija?

Direktorica je odgovorila da nije bilo novčanih donacija. Kapitalni izdaci su:

- Računar core i5 8400/8/05/OFF
- Rack ormar 20HE 600X800
- Police za rack F800 1U
- Dijelovi za rack
- Mobilni telefon Xiaomi redmi 9

Ukupna vrijednost nabava u 2020. godini je 8.421 KM.

35. Koliki su planirani, a koliki naplaćeni prihodi, od kojih korisnika, iskazati procentualno?

Direktorica je odgovorila da su planirani prihodi bili u iznosu od 6.373.080,00 KM, naplaćeni prihod je 5.042.269,00 KM, i to od sljedećih korisnika:

- Kablovski operateri: 3.356.656,00 KM (92,50%)
- RTV emiteri: 664.630,00 KM (59%)
- Koncerti: 12.876,00 KM (10%)
- Tržni centri: 488.655,00 KM (69%)
- Hoteli: 86.256,00 KM (30%)
- Paušal 405.351,00 (72%)
- Vanredni prihod: 27.885,00 KM

36. Ko unosi košuljice u sistem, a ko provjerava unos u sistem? Da li su definisana pravila i doneseno uputstvo o unosu i kontroli košuljica?

Direktorica je odgovorila da košuljice u sistem unose uposlenici Sektora za dokumentaciju, analizu i obradu podataka, raspodjelu i međunarodnu saradnju. Unos u sistem također provjeravaju kolege iz Sektora i to po uspostavljenom sistemu unutarnje kontrole, odnosno, kada određeni broj uposlenika unese košuljice, druge kolege iz Sektora provjeravaju taj unos i obrnuto.

Pravila i uputstva o kontroli košuljica su definisana u Pravilniku o muzičkim košuljicama koji je usvojila Skupština.

37. Koliko je sredstava raspodjeljeno u godini koja se kontroliše, u neto i bruto iznosu, koliko domaćim autorima, a koliko na osnovu recipročnih ugovora sa stranim organizacijama?*

***Odgovaraju samo KO koje su imale raspodjelu sredstava, dokumente uskladiti sa Bruto bilancom korisnika.**

Direktorica je odgovorila da je neto raspoređena naknada autorima 2.462.556,00 KM, stranim kolektivnim organizacijama je isplaćeno 17.719,00 KM. Porez na dohodak je plaćen u iznosu od 185.040,00 KM.

Ukupni trošak: 2.665.316,00 KM.

38. Koliko emitera je ušlo u obračun i da li su obrađene sve „košuljice“?

Direktorica je odgovorila da je u drugoj polovini 2019. godine u obračun je ušlo 144 emitera, dok je taj broj u prvoj polovini 2020. godine iznosio 97 emitera. U isplatu nisu ušli svi emiteri iz razloga što određeni emiteri ne dostavljaju podatke uslijed nepostojanja tehničkih mogućnosti za to, neiskoristivosti dostavljenih podataka od tog emitera ili iz razloga što emiter jednostavno ne dostavlja podatke i pored obavijesti da to uradi. Imamo slučajeve da emiteri ne plaćaju i ne dostavljaju košuljice, te ti emiteri ne ulaze u obračun (ne obrađuju se).

39. Da li je bilo kontrola od strane drugih nadležnih institucija?

Direktorica je odgovorila da nije bilo kontrola od drugih nadležnih institucija.

40. Koliko je tužbi pokrenuto protiv korisnika, a koliko je riješeno? Koliko je tužbi pokrenuto protiv kolektivne organizacije, a koliko je riješeno?

Direktorica je odgovorila da je protiv korisnika pokrenuto 55 tužbi, doneseno je 39 presuda (prvostepene, sudske nagodbe, drugostepene). Pokrenuta je jedna tužba protiv kolektivne organizacije AMUS.

41. Kako se vrše nabavke – tenderi?

Direktorica je odgovorila da se nabavke vrše na osnovu tri prikupljene ponude.

Napomena Instituta: Nisu provedeni postupci za nabavu računovodstvenih usluga, revizorskih usluga i sl.

42. Kako se vrši isplata autorima koji nisu potpisali ugovor sa organizacijom?

Direktorica je odgovorila da nije bilo isplata autorima koji nisu potpisali ugovor o isključivom ustupanju prava, jer nije bilo takvih zahtjeva. Sredstva za njihovu isplatu čuvaju se na računu organizacije u slučaju da se neko od autora obrati organizaciji sa zahtjevom za isplatu tantijema.

43. Da li je organizacija obveznik PDV?

Direktorica je odgovorila da je AMUS obveznik PDV.

44. Ko donosi odluke o ugovorenim uslugama i po kojim kriterijima?

Direktorica je odgovorila da Upravni odbor odlučuje na prijedlog Stručne službe.

45. Da li je organizacija usvojila dokumenta predviđena članom 20. ZKOASP?

Direktorica je odgovorila da su dokumenta iz člana 20. ZKOASP usvojena na sjednici Skupštine održanoj 24.06.2021. godine.

46. Koliko je sredstava isplaćeno za kulturne, a koliko za socijalne namjene?

Direktorica je odgovorila da je za kulturne namjene isplaćeno 158.646 KM, za socijalne namjene 66.619 KM i za stipendije (za maloljetnu djecu preminulih članova): 10.400. KM. Odluku o sredstvima za kulturne i socijalne namjene za 2020. godinu, broj: O-78-6/21 od 24.06.2021. godine, usvojila je Skupština AMUS-a.

Vjerujemo da su temeljem nadzora AMUS-a pribavljeni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju temelj za naše mišljenje.

Postupanje po ranijim preporukama

Institut je u postupku nadzora za 2020. godinu utvrdio da AMUS nije u potpunosti postupio po preporukama Instituta iz prethodnog nadzora, jer je utvrđeno da se i dalje isplaćuju veće akontacije za službeni put, bez valjanoga razloga odnosno da nema procjene troškova službenog puta i da je i u 2020. godini za bruto plate i naknade potrošeno više sredstava nego što je to utvrđeno finansijskim planom za 2020. godinu odnosno odobreno od Skupštine. Potrebno je da organi AMUS-a prate utrošak finansijskih sredstava i da se sredstava troše u skladu sa finansijskim planom, odobrenim od Skupštine.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, poslovanje Asocijacije kompozitora muzičkih stvaralaca AMUS u 2020. godini je bilo usklađeno sa Zakonom o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava.

AMUS je dana 24.06.2021. godine održao sjednicu Skupštine na kojoj su razmatrani i usvojeni dokumenti koji su navedeni u Rješenjima Instituta o nalaganju mjera za otklanjanje nepravilnosti u radu. AMUS je postupio po nalogima Instituta i otklonio utvrđene nepravilnosti u radu, čime su se stekli uslovi da se Rješenje Instituta o uslovnom oduzimanju dozvole AMUS-u stavi van snage.

Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine je dana 17.09.2021. godine donijelo Rješenje broj UP09-07-1-1734/21, kojim je upisalo promjene kod AMUS-a, koje se vode u Registru udruženja i fondacija, a odnose se na imenovanje predsjednika i potpredsjednika Skupštine, imenovanje članova Upravnog i Nadzornog odbora i lica ovlaštenih za zastupanje AMUS-a u pravnom prometu.

Finansijsko poslovanje udruženja AMUS je u potpunosti prikazano fer i istinito, po svim bitnim pitanjima, na dan 31.12.2020. godine. Rezervu izražavamo na sve troškove koji su nastali bez provođenja procedura za javne nabavke (bez tenderske procedure); na finansijsko poslovanje i finansijska izvještaje AMUS-a za 2020. godinu i na isplaćene plate i naknade zaposlenih.

Izražavamo rezervu na sljedeće:

Javne nabavke - U postupku nadzora utvrđeno je da se ne postupa u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i Pravilnikom o postupku javne nabavke, odnosno da AMUS nije provodio tendersku proceduru

prilikom nabavke i ostalih usluga (usluge održavanja opreme - vrijednost je 32.415 KM, troškovi održavanja računarske internet mreže – vrijednost je 142.861 KM, troškovi za dodatni matching - vrijednost je 10.105 KM, troškove savjetovanja i PR - vrijednost je 28.600 KM, troškove knjigovodstva - vrijednost je 20.000 KM i troškove revizije - vrijednost je 13.000).

Finansijski izvještaji - Kvalifikovano mišljenje za finansijski izvještaj AMUS-a vezano je za sudski spor sa Poreskom upravom Federacije BiH oko utvrđivanja osnovice za poreze od tantijema. Federalno ministarstvo finansija je potvrdilo rješenje Poreske uprave F BiH, gdje se utvrđuje dodatna obaveza javnih prihoda u visini od 383.353 KM (iznos obuhvata poresko razdoblje od 01.01.2010. do 25.05.2015. godine). Protiv ovog Rješenja AMUS je podnio tužbu Kantonalnom sudu u Sarajevu. AMUS je za razdoblje od 01.10.2019. do 31.12.2019. godine obračunavao poreze na dohodak na autorske naknade (tantijeme) uz primjenu „novog“ modela obračuna prema Rješenju Poreske uprave Federacije BiH, međutim kako je uprava AMUS-a smatrala da je „stari“ model ispravan, od 01.01.2020. do 31.12.2020. godine obračunava se porez na dohodak prema „starom“ modelu obračuna, a koji je primjenjivan i za period od 01.06.2015. do 30.09.2019. godine. Ne prejudicirajući ishod upravnog spora, ističemo da ovakav pristup obračuna poreza na tantijeme izlaže AMUS riziku od utvrđivanja dodatnih poreskih obaveza prilikom buduće kontrole od strane Poreske uprave Federacije BiH.

Finansijsko poslovanje AMUS-a - Troškovi poslovanja su značajno veći od odobrenih od strane Skupštine (Skupština je odobrila 1.786.309 KM, a realizacija troškova je 1.899.358 KM ili 113.049 KM više od odobrenog, odnosno 106% od odobrenog. Značajno prekoračenje troškova je na poziciji bruto plata i naknada (odobreno je od strane Skupštine 640.309 KM, a potrošeno je 922.124 KM ili 281.815 KM više od odobrenog, odnosno 144% od odobrenog). Treba imati u vidu da najveći dio troškova poslovanja AMUS-a ima fiksni ili relativno fiksni karakter, a ne varijabilni.

Plate i naknade - U postupku nadzora nad radom AMUS-a utvrđeno je da se plate zaposlenicima Stručne službe AMUS-a ne isplaćuju u skladu sa Pravilnikom o platama, dodacima i naknadama plate zaposlenima broj: P-05/20 od 18.06.2020. godine. Pojedininim zaposlenicima je utvrđen koeficijent za obračun plate u iznosu od 1.8; 2.6 i 2.8, a ovi koeficijenti nisu predviđeni članom 10. navedenog Pravilnika. Nalaže se AMUS-u da izvrši usklađivanje isplaćenih plata sa predviđenim koeficijentima i da se o istom sačini Izvještaj koji treba da usvoji Skupština.

Skrećemo pažnju na sljedeće:

1. Uvidom u dostavljenu finansijsku dokumentaciju utvrđeno je da su isplaćivane veće akontacije za službeni put, bez valjanoga razloga: nema procjene troškova službenog puta.
2. Blagajničko poslovanje - stanje blagajne u Glavnoj knjizi je u Sarajevu bilo 1.432 KM, u Mostaru 54 KM a u Banja Luci -32,87 KM (nije jasno na koji način se plaćaju troškovi preko blagajne jer je blagajna bila u minusu). Blagajna u Banja Luci je bila u minusu na dan 30.11.2020. godine i 25.12.2020. godine. Stanja Glavne knjige na dan 30.09.2020. godine je 37,45 KM, a stanje dnevnika na isti dan je 87,45 KM (Blagajnički dnevnik 05/20). Stanja Glavne knjige na dan 31.12.2020. godine je -32,87 KM, a stanje dnevnika na isti dan je 17,13 KM. Takođe, uočena su odstupanja odnosno neslaganja Glavne knjige blagajne u Mostaru s dnevnicima knjiženja na dan 31.10.2020. godine i 30.11.2020. godine.
3. U Odluci o sredstvima za kulturne i socijalne namjene za 2020. godinu, broj: O-78-6/21 od 24.06.2021. godine, koju je usvojila Skupština AMUS-a, nije naveden procenat od neto prihoda koji se odvaja za kulturne i socijalne namjene. Potrebno je da ubuduće Skupština donese odluku o iznosu sredstava za kulturne i socijalne namjene, sa procentom koji će se izdvojiti za navedene namjene.

Potrebno je da Institutu dostavite dokaze o izvršenim nalogima iz naprijed navedenih tačaka.

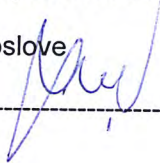
Predstavnici AMUS-a mogu iznijeti primjedbe na zapisnik sačinjen u postupku kontrole. Primjedbe se podnose u roku od pet (5) dana od dana prijema zapisnika.

Ovaj zapisnik je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, od kojih dva primjerka zadržava Institut, a dva se dostavljaju AMUS-u.

Zapisnik potpisuju:

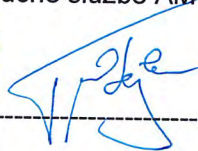
U ime Instituta:

Boris Sesar, pomoćnik direktora Instituta
za budžet, finasijske i računovodstveno
- materijalne poslove

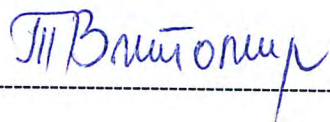


U ime AMUS-a:

Lejla Trnčić, generalna direktorica
Stručne službe AMUS-a



Tatjana Vitomir, šef Odsjeka za autorsko i srodna prava



Sejad Sabljica, direktor Sektora za pravne i
opšte poslove Stručne službe AMUS-a

